



Dům dětí a mládeže,
Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Obsah

1.	Identifikační údaje	3
1.1.	Základní údaje organizace	3
1.2.	Charakteristika organizace:	4
2.	Cíle zájmového útvaru	5
3.	Délka a časový plán vzdělávání	5
4.	Formy zájmového vzdělávání	6
5.	Obsah zájmového vzdělávání	6
6.	Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	7
7.	Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončení zájmového vzdělávání	7
8.	Materiální podmínky	9
9.	Personální podmínky	10
10.	Ekonomické podmínky	11
11.	Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví	11
12.	Zveřejnění školního vzdělávacího programu	11
13.	Zdroje	11
14.	Platnost:	12



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

1. Identifikační údaje

1.1. Základní údaje organizace

Název: Dům dětí a mládeže, Hradec Králové

Adresa: Rautenkrancova 1241/1, 500 03, Hradec Králové

IČO: 612 222 75

IZO: 061 222 275

Identifikátor práv. osoby: 600 089 100

Zapsán v rejstříku škol čj.: 1. 10. 2005

Zřizovatel: Magistrát města Hradec Králové

Československé armády č. p. 408

502 00 Hradec Králové

Tel.: +420 495 707 111,

e-mail: posta@mmhk.cz

ID datové schránky města Hradce Králové je: bebb2in

Ředitel: Mgr. Bc. Ondřej Březina

Kontakty: Tel.: +420 777 758 440

E-mail: o.brezina@barak.cz

Webové stránky: www.barak.cz



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

1.2. Charakteristika organizace:

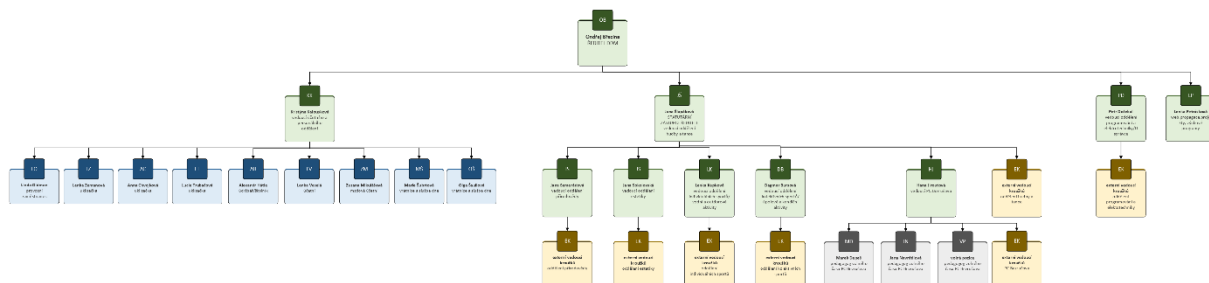
Dům dětí a mládeže (dále DDM) Hradec Králové je příspěvková organizace poskytující činnost školské organizace dle § 111 Zákona 561/2004 Sb. Školský zákon a Vyhlášky 74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů O zájmovém vzdělávání. V souladu se Zřizovací listinou, kterou schválil zřizovatel Rada města Hradec Králové, rozvíjí svoji činnost v oblasti volnočasových aktivit.

Veškerá činnost organizace se řídí dle Vnitřního a Organizačního řádu a dalších vnitřních předpisů, které jsou vydávány v souladu s platnými zákony České republiky a dalšími legislativními stanovami a direktivami.

Posláním organizace je uskutečňování zájmového vzdělávání a dalších činností ve vymezených oblastech svého působení. Širokou škálou aktivit pro děti, mládež a dospělé přispívá k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času a tím přispívá k prevenci sociálně patologických jevů.

Organizační struktura platná od 1.1.2026

Dům dětí a mládeže Hradec Králové
Rautenkrancova 1241, PSČ 500 03





2. Cíle zájmového útvaru

- Rozvoj osobností účastníků především v oblasti kognitivních a sociálních schopností, formování jejich postojů, zájmů a hodnot.
- Získávání, rozšiřování a formování vhodných vědomostí, dovedností a návyků
- Dosažení participace v procesu edukace.
- Pochopení a uplatňování zásad demokracie a základních lidských práv
- Porozumění a respekt vůči odlišným etnickým, náboženským, kulturním, národnostním, jazykovým a náboženským identitám.
- Poznávání a pochopení evropských kultur a tradic v rámci zásad multikulturní výchovy.
- Pochopení a uplatňování vlastní odpovědnosti v rámci sociálních vztahů, rozvoj spolupráce a sociální komunikace.
- Získávání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně.
- Upevňování vědomí o ochraně republiky.
- V případě vhodnosti upozornit na aspekty bezpečnosti silničního provozu (táborová činnost).
- Získávání a uplatňování znalostí o zdravém životním stylu.
- Prevence sociálně patologických jevů.
- Při táborové činnosti upozornit na ochranu člověka při mimořádných událostech.

Dílčí cíle zájmového vzdělávání jsou vypracovány jednotlivými pedagogickými pracovníky, možností organizace, stanovených priorit a potřeb organizace.

Konkrétní cíle zájmového vzdělávání vymezuje pedagogická dokumentace stanovená pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání (Záznam z konaných akcí - OZ, Deník pravidelné zájmové činnosti, Dokumentace táborové činnosti). Vše musí být v souladu s Konceptí rozvoje DDM schválenou Radou města Hradec Králové.

Viz koncepce p. Březiny 2025 - 2031

3. Délka a časový plán vzdělávání

V DDM Hradec Králové je ŠVP sestavován na dobu obměny běžných zájmových útvarů, což je zpravidla tříleté období, s možností průběžných aktualizací na základě evaluace a zpětné vazby. Délka zájmového vzdělávání a z ní vyplývající časový plán je pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání stanovena odlišně.

Zájmové útvary zahajují svou činnost zpravidla na konci září nebo začátku října. Činnost zpravidla končí 31. května případně první týden v červnu, pokud není dohodnuto jinak.



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

Délka jednotlivých lekcí

Časová dotace zájmových útvarů je stanovena podle charakteru činnosti tak, aby byla efektivní a přiměřená věku účastníků. Obvykle se pohybuje mezi 60, 90 nebo 120 minutami.

- Kroužky s vyšší náročností na přípravu a soustředění (např. práce na PC, technické činnosti) vyžadují delší čas, zpravidla 90–120 minut, aby účastníci stihli dokončit úkoly.
- Kroužky s intenzivní fyzickou aktivitou (např. sportovní hry) mají obvykle kratší časovou dotaci, 60 minut, protože delší zátěž by nebyla vhodná vzhledem k fyzickým možnostem dětí.

Tento systém umožňuje přizpůsobit délku lekce povaze činnosti, zajistit její kvalitu a zároveň respektovat bezpečnostní a hygienické zásady.

4. Formy zájmového vzdělávání

Výchovně vzdělávací činnost je v DDM zajišťována především těmito formami:

- Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost s přihlášenými účastníky
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost uskutečňovaná formou jednorázových nebo cyklických akcí nespojená s pobytem mimo organizaci.
- Táborová a další činnost uskutečňovaná prostřednictvím táborů, odborných soustředění a krátkodobých akcí spojených s pobytem mimo organizaci.
- Osvětová činnost a prevence sociálně patologických jevů.
- Individuální práce spočívající zejména ve vytváření podmínek pro rozvoj talentovaných dětí a mládeže.
- Využití otevřené nabídky spontánních činností (z hlediska DDM je to volný přístup veřejnosti do určitých prostor)

5. Obsah zájmového vzdělávání

Obsah zájmového vzdělávání DDM je závislý na ekonomických a materiálních podmínkách a odbornosti pedagogických pracovníků. Účastníkům, tj. široké veřejnosti, hlavně dětem a mládeži, jsou nabízeny činnosti ve všech oblastech volnočasových aktivit. Časově zpravidla 1x týdně, ale podle zaměření a forem zájmového vzdělávání i vícekrát v týdnu nebo naopak v 14denních odstupech, 1x měsíčně. Dbáme na to, aby se během všech aktivit prolínali vzájemně odpočinkové, rekreační, zájmové, veřejně prospěšné a sebe obslužné činnosti a příprava na vyučování vždy v reakci na momentální potřeby účastníků.



6. Podmínky pro zájmové vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na zájmové vzdělávání mají právo všichni zájemci se specifickými potřebami, jestliže jeho obsah, formy a metody odpovídají jejich potřebám a možnostem. Pedagogové vytvářejí optimální podmínky k individuální integraci v rámci útvarů zájmového vzdělávání. Individuálním přístupem přispívají k rozvoji osobnosti každého účastníka, dopomáhají k učení a komunikaci s ostatními a pomáhají jim k dosažení co nejvyšší míry samostatnosti. Účastníci se speciálními potřebami jsou integrováni do běžných aktivit organizace a je k nim přistupováno s ohledem na míru jejich znevýhodnění. Za tímto účelem DDM využívá odbornosti pracovníků a pomoci dobrovolníků, prostory dílen i sociálního zařízení prošli bezbariérovou úpravou. Mezi účastníky se specifickými vzdělávacími potřebami patří též jedinci nadaní. Úkolem pedagogů je vytvářet podmínky pro rozvoj jejich nadání ve všech formách zájmového vzdělávání s možností individuálního přístupu a umožňovat jim rozvoj talentu i mimo možnosti a podmínky DDM.

7. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončení zájmového vzdělávání

Činnost DDM má nízkoprahový charakter, to je otevřená všem potencionálním zájemcům. Účast na činnosti je založena na dobrovolnosti. O přijetí účastníka do pravidelné činnosti se rozhoduje na základě písemné nebo elektronické přihlášky, která obsahuje údaje školní matriky a uhrazení poplatku za zájmové vzdělávání. Zájmové vzdělávání probíhá v rozsahu daném pro jednotlivé formy činností, a to jak ve dnech školního vyučování, tak i ve dnech prázdnin a volna dle plánu akcí. Podmínky předčasného ukončení zájmového vzdělávání stanoví Vnitřní řád organizace. Zpravidla je to na základě oznámení zákonného zástupce. Potvrzení o účasti na zájmovém vzdělávání se vystaví jen na požádání klienta.

Do zájmových útvarů, (kroužků) a na akce DDM (příležitostné akce, pobytové akce, příměstské a výjezdové tábory) jsou účastníci přijímáni na základě elektronické přihlášky.

DDM na [www stránkách](http://www.stránkách) (www.barak.cz) umožňuje elektronické přihlašování na ZÚ a akce. Počet přijímaných účastníků je limitován následujícími podmínkami:

- předpisy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků
- zdravotní způsobilostí účastníka
- podmínkami pro kvalitní zajištění obsahové náplně
- kapacitou učeben, sálů, tělocvičen, dopravních prostředků apod
- určenou věkovou hranicí pro jednotlivé ZÚ a pořádané akce
- podmínkou pro přijetí k zájmovému vzdělávání včetně pořádaných akcí je včasné provedení úhrady stanovené úplaty



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

Ukončení zájmových útvarů záleží na charakteru obsahu vzdělávání. Většina zájmových útvarů se ukončuje prezentací výrobků (estetické kroužky), veřejným vystoupením na akci DDM (hudební, sportovní a taneční) či dokončením a sestavením programu (oddělení robotiky).

Podmínky předčasného ukončení zájmového vzdělávání stanoví Vnitřní řád organizace. Zpravidla je to na základě oznámení zákonného zástupce. Potvrzení o účasti na zájmovém vzdělávání se vystaví jen na požádání klienta.

Pravidelnou zájmovou činnost zajišťuje DDM vždy jedním interním nebo externím zaměstnancem DDM.

Počty účastníků v zájmových útvarech

- Každý zájmový útvar má stanoven minimální a maximální počet účastníků, které určuje ředitel DDM před zahájením přihlašování.
- Minimální počet vyjadřuje nejmenší počet účastníků potřebný ke kvalitní realizaci programu. Obvykle činí 8 účastníků, pokud není limit upraven z důvodu kapacity specifických učeben nebo prostor (např. dílna pro 6 účastníků).
- Maximální počet vychází z kapacity prostor, pedagogické obslužnosti a požadavků na bezpečnost; v běžných útvarech činí 12 účastníků, není-li stanoveno jinak.
- Tyto limity jsou vždy nastaveny u jednotlivých kroužků v systému Domeček a jsou zohledněny i v kalkulaci nákladů kroužků.
- Účastníci jsou přijímáni podle pořadí přihlášek v elektronickém systému. Po dosažení minimálního počtu se činnost uskuteční, po dosažení maximálního počtu je přijímání uzavřeno. Další zájemci jsou zařazeni na čekací listinu jako náhradníci.
- Pokud minimální počet nebude dosažen, má DDM právo útvar zrušit či sloučit, s případným vrácením úplat.
- Tyto limity jsou v souladu s § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, a zajišťují splnění bezpečnostních, obsahových i provozních požadavků.
- Pravidelnou zájmovou činnost zajišťuje DDM vždy jedním interním nebo externím zaměstnancem DDM.

Pravidla pro činnosti konané mimo prostory DDM

Bezpečnost a ochranu nezletilých účastníků zájmového vzdělávání při akcích a vzdělávání mimo budovy DDM, zajišťuje DDM vždy nejméně jedním interním zaměstnancem DDM. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který je externím pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností DDM mimo prostory DDM, stanoví zařazení a délku odpočinku zaměstnanec pověřeným vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám účastníků vzdělávání.

Při akcích konaných mimo prostory DDM, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých účastníků připadnout více než 20 účastníků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ředitel DDM. DDM pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo prostory DDM předem projedná organizující zaměstnanec s vedením DDM zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou podpisem příslušného formuláře (OZ) ředitelem.

Při akcích konaných mimo prostory DDM, kdy místem pro shromáždění účastníků není prostor DDM, zajišťuje organizující zaměstnanec bezpečnost a ochranu zdraví nezletilých účastníků na předem určeném místě po dobu trvání akce. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví nezletilých účastníků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění účastníků a skončení akce oznámí organizující zaměstnanec nejméně 24 h předem zákonným zástupcům účastníků prokazatelnou formou.

Při přecházení účastníků na místa realizace činnosti DDM či jiných akcí mimo prostory DDM se účastníci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející zaměstnanci účastníky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy, lyžařské kursy, tábory, soutěže a vystoupení platí zpravidla zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou účastníci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

Způsob evidence účastníků

Pro účastníky pravidelné a táborové zájmové činnosti jsou vedené přihlášky v elektronické podobě.

Pro účastníky nepravidelné činnosti jsou přihlášky rovněž vedené v elektronické podobě ale pouze v těch případech, pokud je přihlášení touto formou vyžadováno.

Elektronická přihláška je platným dokumentem DDM, osobní údaje účastníka se zapisují do matriky „Domeček“, dle podmínek GDPR.

8. Materiální podmínky

DDM svou činnost zajišťuje v hlavní budově a dalších pronajatých prostorách, využívaných především za účelem sportovních aktivit.



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

Budova DDM je umístěna přímo pod historickým centrem města přístupným ze všech stran s dobrým autobusovým spojením. Kapacita zařízení je dostatečná, veškeré učebny a dílny splňují hygienické normy (vyhláška Min. zdravotnictví č.410/2005 Sb.). Celé přízemí budovy je bezbariérové. Vybavení všech prostor se snažíme neustále inovovat, abychom navodily příjemné pracovní prostředí jak pro zaměstnance, tak pro účastníky zájmového vzdělávání. Ve větší míře se chceme věnovat vybavě budovy a jednotlivých učeben.

V rámci ekonomické situace bychom rádi zlepšovali vybavenost zařízení:

- Speciální učebny a prostory vybavené účelným nábytkem a pomůckami.
- Prostory pro úschovu pomůcek a přípravnou práci pedagogů vybavené odpovídajícím nábytkem a pomůckami.
- Prostory pro další pedagogické i nepedagogické pracovníky našeho zařízení vybavené účelným zařízením a komunikační technikou.
- Další pomocné prostory pro zajištění chodu organizace.
- Informační a komunikační techniku.

9. Personální podmínky

Zájmové vzdělávání je realizováno pedagogickými pracovníky dle zákona 563/2004 Sb. O pedagogických pracovnících, a to jak interními, tak i externími. Složení odborných znalostí pedagogických pracovníků je pestré a umožňuje tak pestrout nabídku činností a jejich prolínání.

- manažerské, komunikativní, organizační schopnosti
- práce s různými věkovými skupinami
- kreativita
- spolupráce s externími pracovníky
- ekonomické, pedagogické a psychologické znalosti
- právní vědomí
- ovládá bezpečnostní předpisy
- zvládá public relations

Odborné zaměření pedagogů je průběžně prohlubováno v akreditovaných kurzech a samostudiem. Vzhledem k širokému spektru nabízených činností je převážná část pedagogických pracovníků externích. Kvalitu výchovného působení sledujeme především formováním požadavků na naše pracovníky, sem patří požadavek organizačních schopností, chuti k práci s lidmi a také zájmem o daný obor, příslušné vzdělání. Tyto požadavky předpokládají také schopnost týmové práce, schopnost vytvářet klientům prostředí pro seberealizaci, akceptování individualit klientů, schopnost spolupráce se školskými zařízeními a klade důraz na osobní a profesní rozvoj tohoto pracovníka.



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

10. Ekonomické podmínky

DDM je příspěvková organizace dotovaná ze státního rozpočtu, příspěvky zřizovatele, vlastními zdroji, z úplaty účastníků, grantových příspěvků, sponzorských darů a doplňkovou činností. Výměr a způsob úhrady úplaty za zájmové vzdělávání stanovuje vnitřní směrnice. Ceny úplaty jsou rozdílné podle časových dotací a materiálové náročnosti jednotlivých aktivit. Nároky na slevu za zájmové vzdělávání stanovuje ředitel organizace. Vnitřní kontrolní systém je stanovený interní směrnicí, finanční audit zřizovatelem.

11. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví jsou vymezeny dodržováním zásad stanovených v předpisech BOZP a vnitřními předpisy: Požární a poplachové směrnice, Vnitřní řád, Provozní řády jednotlivých učeben a kluboven, Povinnosti vedoucího zájmového útvaru, Pracovní řád a Organizační řád. S těmito dokumenty jsou seznámeni všichni pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci organizace. Povinné školení pracovníků BOZP je jednou ročně, stejně tak školení řidičů referenčních vozidel. Vnitřní řád platný pro účastníky organizace je zveřejněn na přístupovém místě – vrátnice DDM, webových stránkách organizace. Všichni účastníci jsou s ním obeznámeni. Za jejich dodržování zodpovídá vedoucí zájmového vzdělávání nebo jiný pedagogický dozor přítomný v budově, většina pedagogických pracovníků má kurz první pomoci.

12. Zveřejnění školního vzdělávacího programu

U ředitele DDM, v zasedací místnosti 213, na webových stránkách

13. Zdroje

Zákon č. 561/2004 Sb. Školský zákon

Zákon č. 563/2004 Sb. O pedagogických pracovnících

Vyhláška č. 74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání

Vyhláška č. 317/2005 Sb. O dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Program rozvoje vzdělávací soustavy v ČR („Bílá kniha“) www.msmt.cz/files/HTML/koncepce-ml.htm - Koncepce státní politiky pro oblast dětí a mládeže do r.2008

www.unicef.cz/ - Úmluva o právech dítěte www.kr-kralovehradecky.cz



Dům dětí a mládeže, Hradec Králové, Rautenkrancova 1241

Strategie rozvoje královéhradeckého kraje NIDM ,2007 - Metodika pro tvorbu ŠVP ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. MSMT-2647/2013-210 upravený Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, který nabývá účinnosti od 1. 9. 2013.)

14. Platnost:

Platnost od 1.9.2025